

**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN VIRTUAL EXTRAORDINARIA DEL GRUPO  
INTERDISCIPLINARIO DEL SISTEMA DE ARCHIVO DE LA SECRETARÍA DE  
INFRAESTRUCTURA.**

En la ciudad de Tepic, Nayarit; siendo las **10:00 diez horas del día 15 de Junio del año 2021**, a través de la plataforma Microsoft Teams, se reunieron los CC. **Arq. Guillermo Camba Vergara**, Titular de la Unidad de Transparencia; **L.A. Iris Dennis Gómez González**, Coordinadora General Administrativa; **Arq. Georgina Pérez Hernández**, Directora General de Infraestructura Urbana y Vial; **Ing. Ana Elvira Zerecero Valderrama**, Directora General de Planeación y Control Presupuestal; **Arq. Luis Humberto Dorado Gamboa**, Titular del Órgano Interno de Control; **Lic. Luz Adriana Orozco Navarro**, Jefa del departamento del Plan Carretero, en representación del **Arq. Ricardo Rincón Yescas**, Coordinador General del Plan Carretero; **Lic. Enrique Aguilera Romero**, en representación del **Lic. Jorge Salvador Ledezma Ortiz**, Encargado del Departamento Jurídico; y el **Ing. Héctor Alonso Olivo Mojarro**, Jefe de Unidad de Archivo y Coordinador de Archivos de la Secretaría de Infraestructura; a sí mismo como invitado con derecho a voz y sin voto al; **Lic. José Ismael Huerta Ledesma**, Responsable de Archivo de Concentración; a efecto de celebrar la **Primera Sesión Extraordinaria 2021** del Grupo Interdisciplinario del Sistema de Archivo de la Secretaría de Infraestructura, para llevar a cabo el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

1. Bienvenida.
2. Pase de lista y verificación del quórum legal.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Nombramiento del nuevo titular del Departamento Jurídico.
5. Presentación y aprobación del Plan de Trabajo para la Elaboración del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO)
6. Presentación y aprobación de la Ficha Técnica de Valoración.
7. Asuntos Generales.
8. Lectura de Acuerdos.
9. Cierre de la Sesión.



Eucalipto No. 70 Col. Burócratas Federal,  
Tepic, Nayarit, México C.P. 63156



### DESAHOGO DEL ORDEN DEL DIA

1. **BIENVENIDA.-** Siendo las 10:00 diez horas y comenzando con el punto uno del orden del día, se procede a dar inicio a la **Primera Sesión Extraordinaria del Grupo Interdisciplinario**; en uso de la palabra el **Ing. Héctor Alonso Olivo Mojarro**, Jefe de Unidad de Archivo, procede a dar la bienvenida a los miembros del grupo.
2. **PASE DE LISTA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.-** Siguiendo con el punto dos del orden del día, en uso de la palabra el **Ing. Héctor Alonso Olivo Mojarro**, Jefe de Unidad de Archivo, procede a pasar lista de asistencia, manifestando que están presentes la mayoría de los convocados a la presente reunión; por lo que se declara la existencia de quórum legal para llevar a cabo la presente sesión, y en consecuencia validos todos los acuerdos que de ésta emanen.
3. **LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DÍA.-** Procediendo con el tercer punto del orden del día, el **Ing. Héctor Alonso Olivo Mojarro**, Jefe de Unidad de Archivo, procede a realizar la lectura del orden del día, aprobándolo por unanimidad de los presentes.
4. **NOMBRAMIENTO DEL NUEVO TITULAR DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO.-** Continuando con el punto número cuatro del orden del día, en uso de la palabra el **Ing. Héctor Alonso Olivo Mojarro**, procede a la presentación y bienvenida al nuevo integrante del grupo Interdisciplinario de Archivo:

NOMBRE	CARGO
L. D. JORGE SALVADOR LEDEZMA ORTIZ	ENCARGADO DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO

Quien da continuación a los trabajos del Lic. Miguel Ángel Arciniega López.

5. **PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO PARA LA ELABORACIÓN DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO).**

Siguiendo con el quinto orden del día, el **Ing. Héctor Alonso Olivo Mojarro**, Jefe de Unidad de Archivo, presenta a consideración de los miembros del Grupo Interdisciplinario el siguiente calendario de visitas, para el levantamiento de las Fichas Técnicas de Valoración Documental, la cual se presenta en el Anexo I.

Misma propuesta que es aprobada por unanimidad.

6. **PRESENTACION Y APROBACIÓN DE LA FICHA TECNICA DE VALORACIÓN.** Siguiendo con el orden del día, el **Ing. Héctor Alonso Olivo Mojarro**, Jefe de Unidad de Archivo, presenta a consideración de los miembros del Grupo Interdisciplinario la Ficha Técnica de Valoración Documental, de la cual se presenta como Anexo II.



Misma que es aprobada por unanimidad.

7. **ASUNTOS GENERALES.-** Continuando con el orden del día, el **Ing. Héctor Alonso Olivo Mojarro**, Jefe de Unidad de Archivo, presenta a consideración de los miembros del consejo el siguiente punto de acuerdo:

Llevar a cabo las tareas de Clasificación y Ordenación de los archivos contenidos en el Almacén General de la Secretaría, por parte de las unidades Administrativas, en el plazo de un mes.

Mismo que es aprobado por unanimidad.

Así mismo, pregunta a los presentes para saber si existe algún otro asunto que tratar en este punto del orden del día, manifestando de manera unánime su negativa, continuando con el siguiente punto.

8. **LECTURA DE ACUERDOS.-** Siguiendo con el orden del día, el **Ing. Héctor Alonso Olivo Mojarro**, Jefe Unidad de Archivo, procede a dar lectura a los acuerdos para el desarrollo de la sesión.

**Grupoint/SEO/01/2021.-** Los miembros del Grupo Interdisciplinario aprueban por unanimidad el orden del día.

**Grupoint/SEO/02/2021.-** Los miembros del Grupo Interdisciplinario de Archivo aprueban por unanimidad El plan de trabajo para la elaboración del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO).

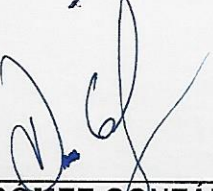
**Grupoint/SEO/03/2021.-** Los miembros del Grupo Interdisciplinario de Archivo aprueban por unanimidad el Formato de la Ficha Técnica de Valoración Documental (FTVD).

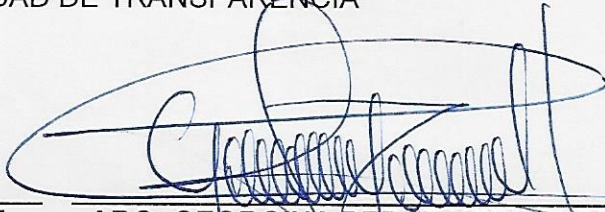
**Grupoint/SEO/04/2021.-** Los miembros del Grupo Interdisciplinario de Archivo aprueban por unanimidad el Llevar a cabo las tareas de clasificación y ordenación de los archivos contenidos en el Almacén General de la Secretaría, por parte de las unidades administrativas, en el plazo de un mes.

9. **CIERRE DE LA SESIÓN.-** Finalmente, en el punto número ocho del orden del día, no habiendo otro asunto que tratar se procede a declarar clausurada la presente sesión relativa a la **Primea Sesión Ordinaria** del Grupo Interdisciplinario del Sistema de Archivo de la Secretaría de Infraestructura, siendo las 11:00 Once horas del día 15 de Junio del año 2021 dos mil veintiuno, firmando al margen y al calce los que en ella intervienen.

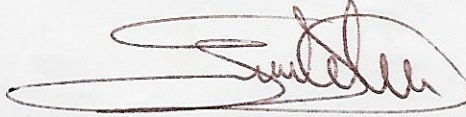


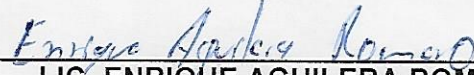
  
\_\_\_\_\_  
**ARQ. GUILLERMO CAMBA VERGARA.**  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

  
\_\_\_\_\_  
**L. A. IRIS DENNIS GOMEZ GONZÁLEZ**  
COORDINADORA GENERAL  
ADMINISTRATIVA

  
\_\_\_\_\_  
**ARQ. GEORGINA PEREZ HERNÁNDEZ.**  
DIRECTORA GENERAL DE  
INFRAESTRUCTURA URBANA Y VIAL

  
\_\_\_\_\_  
**ING. ANA ELVIRA ZERECERO  
VALDERRAMA**  
DIRECTORA GENERAL DE PLANEACIÓN Y  
CONTROL PRESUPUESTAL

  
\_\_\_\_\_  
**ARQ. LUIS HUMBERTO DORADO  
GAMBOA**  
TITULAR DEL ORGANISMO INTERNO DE  
CONTROL

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. ENRIQUE AGUILERA ROMERO**  
REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO  
JURÍDICO

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. LUZ ADRIANA OROZCO NAVARRO**  
JEFA DEL DEPARTAMENTO DEL PLAN  
CARRETERO

  
\_\_\_\_\_  
**ING. HÉCTOR ALONSO OLIVO MOJARRO**  
JEFE DE LA UNIDAD DE ARCHIVO

ESTA HOJA DE FIRMAS PERTENECE AL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL SISTEMA DE ARCHIVO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA CELEBRADA EL DÍA 15 DE JUNIO DEL AÑO 2021 DOS MIL VEINTIUNO.